

## Předpis soutěže 2. liga juniorů (1XJ2) – skupina 1 pro ročník 2020/21

**Základní část (ZČ):** 5 družstev, každé s každým čtyřkolově. Hrají se jednodenní turnaje. Pořadatel hradí všechny náklady na turnaj včetně výplaty a cestovného rozhodčích.

**Hodnocení výsledků:** Za vítězství se družstvu do tabulky přidělují 3 body; v případě nerozhodného výsledku se oběma družstvům přiděluje 1 bod.

**Postup:** ze soutěže se nepostupuje

**Sestup:** ze soutěže se nesestupuje

**Hrací čas:** 3 x 15 minut, 5 minut přestávka, minimální čas na jedno utkání je 90 minut. Délka turnaje 7,5 hodiny.

**Hrací den:** Hrací dny jsou sobota nebo neděle dle Rozpisu utkání.

Hrací den musí družstvo nahlásit v termínu pro dodání potvrzení o zajištění haly – tj. do 20. července. K žádosti o změnu termínu na jiný víkend, podané do 20. července je nutno přiložit souhlas všech zúčastněných družstev a důvod žádosti. Žádosti o změnu termínu během soutěže se posuzují dle "Předpisu o změnách termínů ligových soutěží".

**Povolené časy začátku utkání:** Sobota i neděle nejdříve v 8:00 hod. nejpozději ve 20:00 hod. Jiné časy podléhají schválení. Řídící orgán doporučuje začátky utkání nejdříve v 9:00, nejdéle v 18:00.

**Soutěžní kauce:** 3500,- Kč

**Startovné:** 4000,- Kč

**Odměna rozhodčím:** 300,- Kč, 350,- Kč v případě sehrání samostatného utkání

**Věkové kategorie:** junioři (2002 a 2003), dorostenci (2004 a 2005) a juniorky (2002 a 2003) při zachování platnosti pravidla o 50% hráčů z aktuální soupisky družstva nebo mladší mužské kategorie).

**Trenérské vedení:** min. licence D

### Povinnosti pořadatelů ligových utkání soutěže 2. liga juniorů – skupina 1

Plnit povinnosti pořadatelské služby dle Soutěžního řádu ČF čl.7. Dále KV a PL upřesňuje:

1. Odeslat hlášenku o utkání prostřednictvím FIS minimálně 30 dní před turnajem; odeslání v kratší časové lhůtě bude potrestáno pořádkovou pokutou.
2. Písemně potvrdit řídicímu orgánu termíny a místa konání + zaslat případné žádosti o změny termínu utkání celé soutěže nejpozději do 20. července 2020.
3. Vhodnou formou informovat veřejnost a média o konání utkání. Zajistit, aby diváci byli informováni o soutěži, zejména o tom, že se nevyhlašuje konečné pořadí družstev atd.
4. **Viditelně vyvěsit rozpis utkání a výsledkový servis.**
5. Zajistit a nejpozději 30 minut před utkáním zpřístupnit uzamykatelné šatny pro rozhodčí a pro každé zúčastněné družstvo. Výjimka pro nezamykatelné šatny je přípustná, dle rozhodnutí řídicího orgánu soutěže.
6. **Minimálně 30 minut před začátkem utkání** musí být hřiště připraveno ke hře a vyznačeno podle pravidel florbalu. Tím se rozumí:
  - a. mantinely a branky stojí na svých místech dle pravidel florbalu,
  - b. vyznačené hřiště (body a čáry na hrací ploše i mantinelech) dle pravidel florbalu,
  - c. fungující časomíra (ukazatel odpočítávání času a skóre),
  - d. střídačky, trestnou lavici a stolek časoměřičů umístěné podle pravidel florbalu tak, aby z těchto míst bylo zřetelně vidět na časomíru.
- b) **Přítomnost pořadatelské služby:**
  - a. **hlavní pořadatel** - jasně a viditelně označená osoba, starší 18 let, zodpovědná za činnost pořadatelské služby),
  - b. minimálně dva pořadatele u stolku časoměřičů – **časoměřič a zapisovatel**,
  - c. minimálně **dva pořadatele** (jednoho na každé kratší straně hrací plochy) **pro rychlou úpravu hrací plochy**, rovnání mantinelů a podávání hracích míčků,
  - d. případně další pořadatelé v prostorách haly pro zajištění ustanovení o pořadatelství dle Legislativních předpisů ČF – Soutěžního řádu článku 7.,
  - e. u stolku časoměřičů připravené:
    - **hrací míče** (vždy minimálně 3), **rezervní stopky**, psací pomůcky, píšťalka, červená karta,
    - řádně vyplněný a podepsaný EZOU od obou týmů, viz Pokyny pro vyplňování EZOU ČF.
7. **Přítomnost zdravotnické služby** (jasně a viditelně označená, s potřebným vybavením pro první pomoc), viz Předpis o zajištění zdravotnické služby.
8. Dodržet oficiální začátek utkání a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích, v souladu s platnými předpisy florbalu.

9. Dodržet předepsaný čas přestávek. Za měření přestávky zodpovídá pořadatel. Vyplňovat Zápis o utkání (EZOU) dle platných pokynů.
10. Umožnit bezplatný vstup do haly delegátům a rozhodčím ČF; zástupcům médií, pracovníkům dopingové kontroly, apod. Zajistit podmínky pro činnost zástupců řídicích orgánů soutěže a jeho komisí, zejména pro delegáta utkání a pracovníky pověřené dopingovou kontrolou.
11. Zajistit rozhodčím dosažitelnost nealkoholických nápojů v prostoru haly (prodej občerstvení, nápojový automat apod.).
12. Po utkání zkontrolovat úplnost vyplnění EZOU. Za správnost údajů v EZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořádající oddíl (viz. Pokyny pro vyplňování EZOU).
13. Do 15 minut po skončení posledního utkání, které v rámci turnaje řídili, vyplatit rozhodčím příslušnou finanční odměnu a cestovní náhradu. V případě bezhotovostní výplaty odeslat odměnu nejpozději 2. pracovní den.