



Jednání VV PHaSČ 4-2024/2025 24. 9. 2024

přítomni: M. Reichelt, Š. Weber, D. Knopp, J. Diblík [online od 17:00 od 19:00], D. Holub, J. Doubrava

omluveni:

sekretariát: P. Doubek, V. Křivonoska, P. Malecká, M. Kozdera [online]

hosté:

ověřovatel: M. Reichelt

čas a místo jednání: 16:30, zasedací místnost v sídle ČF [7. patro]

konec jednání: 20:30

Program jednání VV PHaSČ 4-2024/2025

1. Schválení programu jednání
2. Ověřovatel zápisu
3. Připomínky k zápisu z minulého jednání [3-2024/2025]
4. Měsíční porada sekretariátu s VV PHaSČ
5. Kontrola plnění jednotlivých úkolů uložených na minulém jednání
6. Zprávy z komisí
7. Předpis o vyplácení cestovních náhrad
8. Statuty a jednací řády odborných komisí
9. Připomínkování materiálů z jednání VV ČF [srpen 2024]
10. Kontrola rozpočtu regionu PHaSČ 2024
11. Příprava rozpočtu 2025
12. Hodnocení rozvojových plánů
13. Regionální rozvojový plán PHaSČ 2024/2025
14. Dlouhodobý plán rozvoje
15. Školení sekretářů
16. Granty
17. Diskuse
18. Termín příštího jednání VV PHaSČ



Zápis z jednání VV PHaSČ 4-2024/2025

1. Schválení programu jednání

Hlasování: 5 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

2. Ověřovatel zápisu: Martin Reichelt

Hlasování: 4 pro, 0 proti, 1 se zdržel – schváleno

3. Přípomínky k zápisu z minulého jednání (3-2024/2025)

Bez připomínek

4. Měsíční porada sekretariátu s VV PHaSČ

- P. Malecká popsala náplň své práce v posledním období. Nejvíce času věnovala přípravě a zahájení nové sezóny.
- P. Doubek informoval členy VV PHaSČ o svých povinnostech a zmínil vysoký počet školení rozhodčích, která vede
- M. Kozdera zmínil své povinnosti, zejména přípravu na školské soutěže a přípravu na nadcházející sezónu.
- V. Křivonoska shrnul své povinnosti v posledním období a informoval členy VV PHaSČ o aktuální personální situaci na regionálním sekretariátu a o teoretické možnosti posílení sekretariátu. Věc byla též konzultována s L. Laštovičkou s výsledkem, že musí být vytvořeny podmínky pro financování dalšího úvazku. VV myšlenku personální posílení regionálního sekretariátu podpořil.

Výkonný výbor bere na vědomí

5. Kontrola plnění jednotlivých úkolů uložených na minulém jednání

- Úkol: Zjistit, zda je možné vyjmout DK z VV během funkčního období a ověřit, zda lze DK nastavit podle dohody.
 - J. Podlucký potvrdil, že podle legislativy je možné postupovat podle navrženého schématu.
- Úkol: Sejit se s J. Chvalným ohledně grantových příležitostí.
 - Manažer regionu je v komunikaci s L. Laštovičkou a T. Frankem, aby postupovali v souladu a zajistili jednotnou komunikaci směrem k J. Chvalnému.



6. Zprávy z komisí

➤ KMM PHaSČ

- J. Diblík si vzal slovo a oznámil členům VV PHaSČ, že se vzdává funkce předsedy komise mládeže. Členy VV PHaSČ zároveň seznámil s důvody, které ho k tomuto rozhodnutí vedly.

Výkonný výbor bere na vědomí

- Návrh na nového předsedu KMM PHaSČ: David Holub

Hlasování: 5 pro, 0 proti, 1 se zdržel – schváleno

- M. Kozdera doplnil informace o problematice, kterou se Komise mládeže a metodiky zabývala na posledním jednání. Diskuze se týkala práce s talentovanými trenéry, přičemž detailně popsal, jak by tento proces měl probíhat, včetně návrhu rozpočtu. VV PHaSČ měl k návrhu drobné výhrady a poskytl doporučení pro další postup.

Výkonný výbor bere na vědomí

➤ LK PHaSČ

- P. Malecká informovala o posledním jednání LK, na kterém se diskutovalo o odstoupení družstev, počtech účastníků ve 2. lize dorostenek a problémech s nesprávně postaveným hřištěm.
- Š. Weber doplnil o konkrétní postřehy a příklady.

7. Předpis o vyplácení cestovních náhrad

- P. Doubek předložil dokument ke schválení a informoval členy o aktualizacích obsažených v tomto předpise.

Hlasování: 5 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

8. Statuty a jednací řády odborných komisí

- Členové VV PHaSČ doporučili manažerovi regionu, aby vycházel z dokumentů, které má region PHaSČ k dispozici, a požádali o jejich přepracování.

9. Připomínkování materiálů z jednání VV ČF [srpen 2024]

Nebyly k dispozici žádné materiály k připomínkování

10. Kontrola rozpočtu regionu PHaSČ 2024

- V. Křivonoska popsal čerpání rozpočtu a upozornil, že je celkově vyšší, než se předpokládalo, a to z důvodu ODM. Ujistil VV PHaSČ, že rozpočet i přes tuto anomálii zůstane celkově vyrovnaný.

Výkonný výbor bere na vědomí

11. Příprava rozpočtu 2025

- Manažer regionu představil první návrh rozpočtu na rok 2025, který byl sestaven ve spolupráci s ekonomickým úsekem.

Výkonný výbor bere na vědomí



12. Hodnocení rozvojových plánů

- Proběhlo krátké zhodnocení schůzky ohledně hodnocení rozvojových plánů.

13. Regionální rozvojový plán PHaSČ 2024/2025

Hlasování Per rollam : 6 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

14. Dlouhodobý plán rozvoje

Hlasování Per rollam : 6 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

15. Školení sekretářů

- Členové sekretariátu poskytli informace o průběhu školení, které bylo hodnoceno pozitivně. Manažer regionu vyzdvihl zapojení oddílů do diskuse. Zároveň oznámil, že se informuje o možnosti uspořádání některého ze školení v online formě.

Výkonný výbor bere na vědomí

16. Granty

- V. Křivonoska oznámil, že předal razítka ke grantu MHMP oddílům a nyní se připravuje na podání nové žádosti a na kontrolu vyúčtování od oddílů.

Výkonný výbor bere na vědomí

17. Diskuse

- Proběhla rozsáhlá diskuse na aktuální témata.
- Š. Weber si vzal slovo a zdůraznil, že ze strany ČF by oddílům měly být poskytnuty statistiky, které potřebují. Uvedl, že byl informován, že tyto informace by jim neměly být poskytovány.

18. Termín příštího jednání VV PHaSČ

- Úterý 12. listopadu 2024 od 16:30

Martin Reichelt
Ověřovatel zápisu

Viktor Křivonoska
Manažer regionu